

FORMACIÓN PROFESIONAL (1º CFGS/1º CFGM/1º FPB)

DEPARTAMENTO: ADMINISTRACION
PROFESOR/A: José Manuel Ruiz Viñas

MÓDULO PROFESIONAL: Gestión de la Doc. Jurídica y Empresarial

GRUPO/CURSO: 1ºA.F.

ADAPTACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

La presente adaptación/flexibilización toma como referencia lo establecido al principio de curso en la PD correspondiente en cuanto a: las unidades temáticas previstas, su temporalización y su relación con los **Resultados de aprendizaje** y **criterios de evaluación** establecidos para cada una de ellas.

CONTENIDOS	<p>Indique unidad/bloque temático, contenido y su temporalización:</p> <p>ABRIL: Prácticamente no se ha visto modificada la P.D. en cuanto las unidades temáticas previstas, temporalización, así como en relación a los RA y criterios de evaluación.</p> <p>MAYO: No se ha visto modificada la P.D. en cuanto las unidades temáticas previstas,temporalización, ni en relación a los RA y criterios de evaluación</p>
METODOLOGÍA	<p>Atendiendo a las especiales circunstancias de tele formación, se incluirán las estrategias de andamiaje tales como (indique lo que proceda):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> X Plataforma Moodle</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> X Guía de trabajo a través de correo electrónico, lpsen.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> X Videotutoriales</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> X Videoconferencia</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> X Otros (indique cuales): WhatSapp para comunicaciones generales al grupo, y respuestas rápidas</p> <p><i>Es preciso puntualizar que se debe favorecer el aprendizaje autónomo, y de ahí la necesidad de ofrecer estrategias basadas en el apoyo visual y en la ejemplificación de tareas ya finalizadas.</i></p>
PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN	<p>Durante la tercera evaluación se van a utilizar los siguientes instrumentos de calificación:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> TAREAS ON LINE (serán enviadas por medios telemáticos y el alumnado las devolverá resueltas por los mismos medios). PONDERACIÓN (indique porcentaje o peso sobre el total): 35%</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> CUESTIONARIOS Y PRUEBAS ONLINE (formularios de Google, Google Classroom, Moodle, Quizzizz, Kahoot, etc.). <i>El alumnado dispondrá de un tiempo limitado y previamente establecido para completar los cuestionarios cuyas preguntas y respuestas podrán ser barajadas entre los distintos alumnos y alumnas.</i> PONDERACIÓN (indique porcentaje o peso sobre el total): 15%</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> RÚBRICAS PONDERACIÓN (indique porcentaje o peso sobre el total):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> OTROS (indique cuáles y su ponderación). TRABAJOS Y EXPOSICIONES EN GRUPO POR VIDEOCONFERENCIA:50%</p>

OBSERVACIONES: No se han producido cambios significativos en los contenidos e instrumentos recogidos en la programación, ahora adaptados a los medios telemáticos para poder utilizarlos a distancia, como se ha señalado anteriormente.

Cambiamos el cuaderno de observación, por las tareas online, modificando su ponderación de 10% al 35%, Las exposiciones presenciales ,por exposiciones a través de videoconferencias aumentando su ponderación del 35% al 50% y las pruebas escritas cuya ponderación se modifica del 45% programado al 15% realizadas mediante pruebas online.