

## FORMACIÓN PROFESIONAL (1º CFGS/1º CFGM/1º FPB)

**DEPARTAMENTO: ADMINISTRATIVO**

**PROFESOR/A: M<sup>ª</sup> ROSARIO JIMENEZ APARICIO**

**MÓDULO PROFESIONAL: PROCESO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL**

**GRUPO/CURSO:**

### ADAPTACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

La presente adaptación/flexibilización toma como referencia lo establecido al principio de curso en la PD correspondiente en cuanto a: las unidades temáticas previstas, su temporalización y su relación con los **Resultados de aprendizaje** y **criterios de evaluación** establecidos para cada una de ellas.

<b>CONTENIDOS</b>	<p>Indique unidad/bloque temático, contenido y su temporalización:</p> <p>ABRIL: UNIDAD 11. (8 HORAS) UNIDAD 12 LAS EXISTENCIAS. COMPRAS Y VENTAS (12 HORAS)</p> <p>MAYO: UNIDAD 13. GASTOS E INGRESOS. (12 HORAS) UNIDAD 14. INSTRUMENTOS FINANCIEROS. (6 HORAS) UNIDAD 15. CONTABILIDAD DE FIN DE EJERCICIO. (6 HORAS)</p>
<b>METODOLOGÍA</b>	<p>Atendiendo a las especiales circunstancias de teleformación, se incluirán las estrategias de andamiaje tales como (indique lo que proceda):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Plataforma Moodle</li> <li><input type="checkbox"/> Classroom o Edmodo</li> <li><input type="checkbox"/> Guía de trabajo a través de correo electrónico, lpassen.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Videotutoriales</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Videoconferencia</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Otros (indique cuales):</li> </ul> <p style="padding-left: 40px;">WHATSAPP</p> <p><i>Es preciso puntualizar que se debe favorecer el aprendizaje autónomo, y de ahí la necesidad de ofrecer estrategias basadas en el apoyo visual y en la ejemplificación de tareas ya finalizadas.</i></p>
<b>PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN</b>	<p>Durante la tercera evaluación se van a utilizar los siguientes instrumentos de calificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> <b>TAREAS ON LINE</b> (serán enviadas por medios telemáticos y el alumnado las devolverá resueltas por los mismos medios).</li> <li><input type="checkbox"/> <b>PONDERACIÓN</b> (indique porcentaje o peso sobre el total): 30 %</li> <li><input type="checkbox"/> <b>CUESTIONARIOS Y PRUEBAS ONLINE</b> (formularios de Google, Google Classroom, Moodle, Quizzizz, Kahoot, etc.). <i>El alumnado dispondrá de un tiempo limitado y previamente establecido para completar los cuestionarios cuyas preguntas y respuestas podrán ser barajadas entre los distintos alumnos y alumnas.</i></li> <li><input type="checkbox"/> <b>PONDERACIÓN</b> (indique porcentaje o peso sobre el total): 60 %</li> <li><input type="checkbox"/> <b>RÚBRICAS</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>PONDERACIÓN</b> (indique porcentaje o peso sobre el total): 10 %</li> <li><input type="checkbox"/> <b>OTROS</b> (indique cuáles y su ponderación).</li> </ul>

--	--	--

OBSERVACIONES: